

**Программа курса повышения квалификации  
«Ведущий режиссер, стейдж-менеджер, помощник режиссера.  
Управление техническими службами и творческими работниками на сцене»**

**1 день**

10:00 - 10:30 – Регистрация.

10:30 – 13:00 – Семинар «ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ЗАБОТА».

Основные функции и история профессии:

- история профессии
- статус и роль в жизни театра
- место в структуре театра (подчинённость непосредственно художественному руководству театра, организационное руководство службами производства и эксплуатации спектакля, организация творческих работников)
- квалификационные требования в театрах различного профиля (музыкальный театр, драматический театр)

13:00 - 13:30 – Кофе-брейк.

13:30 – 16:30 – Семинар «ПОМОЩЬ РЕЖИССЁРУ».

Выпуск спектакля: от приказа до выхода на сцену:

- составление совместно с режиссёром, постановочной группой, руководством постановочной части графика выпуска спектакля
- организация репетиций в репетиционных комнатах театра (составление и контроль расписаний, вызов необходимых работников и служб, организация выгородок, мебели, реквизита, костюмов, технического сопровождения и т.п.)
- организация рабочего места режиссёра
- организация работы актёров
- фиксация пожеланий и требований режиссёра, доведение их до соответствующих служб
- контроль выполнения графика выпуска спектакля
- обзор необходимых для работы технических средств

16:30 – 17:00 – Кофе-брейк. Вопросы и обсуждения по итогам дня.

**2 день**

10:00 – 13:00 – Семинар «ХОЗЯИН СЦЕНЫ».

Краткий обзор сценической техники и технологий. Новинки, тенденции, перспективы.

Организация работы сценических служб.

13:30 – 16:30 – Семинар «ХОЗЯИН СЦЕНЫ И СПЕКТАКЛЯ».

Выпуск спектакля - на сцене:

- организация репетиций на сцене, технических репетиций, генеральной репетиции (составление и контроль расписаний, вызов необходимых работников и служб, организация выгородок, контроль своевременности подачи декораций и других элементов оформления, мебели, реквизита, костюмов, и т.п.)
- организация в зрительном зале рабочего места членов постановочной бригады (режиссёра, сценографа, художника по свету, видеохудожника и т.д.) и своего рабочего места, организация систем связи
- организация работы актёров
- фиксация пожеланий и требований режиссёра, доведение их до соответствующих служб
- постоянный контроль выполнения графика выпуска спектакля
- работа с завпостом и цехами: монтировочный, машинисты, спецэффекты, мебельный, реквизит, свет, звук, видео, гримы. Фиксация хода спектакля, переходов, перемен, включений, выходов.
- необходимые технические средства

16:30 – 17:00 – Кофе-брейк. Вопросы и обсуждения по итогам дня.

### **3 день**

10:00 – 13:00 – Семинар «ОСНОВА УСПЕХА»

#### **Документация:**

- сбор информации
- паспортизация спектакля, видеозапись
- составление графика установки спектакля

13:00 – 13:30 – Кофе-брейк.

13:30 – 16:30 – Семинар «СОХРАНЕНИЕ ОБЩИХ ТРУДОВ»

#### **Нормы безопасности на сцене**

16:30 – 17:00 – Кофе-брейк. Вопросы и обсуждения по итогам дня.

### **4 день**

10:00 – 13:00 – Семинар «УСПЕХ КАЖДЫЙ ДЕНЬ».

#### **Эксплуатация спектакля**

- составление и исполнение графика установки спектакля
- координация взаимодействия служб
- приёмка сцены и проверка; рапорты цехов
- актёры (явка)
- ведение спектакля
- контроль качества спектаклей и рапорт художественному руководству
- организация репетиций и вводов

13:00 – 13:30 – Кофе-брейк.

13:30 – 16:30 – Семинар «ТЕХНИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА».

#### **Устройство пульта заведующего сценой**

- системы оповещения и сигналов, связи, наблюдения, управления
- 16:30 – 17:00 – Кофе-брейк. Вопросы и обсуждения по итогам дня.

### **5 день**

10.00 – 13.00 - Мастер-классы

13:00 – 13:30 – Кофе-брейк.

13:30 – 16:30 – Продолжение

16:30 – 17:00 – Вручение сертификатов о прохождении курса.